



## Decanato de Asuntos Estudiantiles

### Tarjeta de identificación inteligente UCB – ID UCB a distancia

El proceso para solicitar a distancia su tarjeta de Identificación inteligente UCB “ID UCB”. Los ID UCB se enviarán a través de correo postal a la dirección registrada en la Oficina de Admisiones o se recogerán de forma presencial según aplique. Las tarifas por tarjeta de remplazo serán las que contempla la Oficina de Tesorería en la lista de costos. Si desea solicitar su ID UCB o remplazo favor de comunicarse a través del enlace [decanatoestudiantil@ucb.edu.pr](mailto:decanatoestudiantil@ucb.edu.pr). El Decanato de Asuntos Estudiantiles procesará su solicitud. Si necesita solicitar una tarjeta de identificación de remplazo a distancia, puede realizar el pago a través de [tesoreria@ucb.edu.pr](mailto:tesoreria@ucb.edu.pr). A continuación puede encontrar las preguntas frecuentes y sus respuestas:

#### ¿Qué es una tarjeta inteligente?

La tarjeta inteligente ID UCB presenta la tecnología que incluye biometría y un chip inteligente interno.

La tarjeta de identificación inteligente oficial de la Universidad Central de Bayamón se compone de:



#### Componentes del ID UCB:

##### Frente:

Siglas UCB

Foto del estudiante

Nombre del estudiante

Domina los colores Institucionales violeta y amarillo

##### Parte posterior:

Imagen del edificio San Alberto Magno

Correo electrónico

Disclosure

#### ¿Es indispensable que tenga mi ID UCB disponible?

Se requiere que todos los estudiantes, facultad y personal administrativo tengan el ID UCB como uno de los medios de identificación a nivel Institucional tanto en el campus como en actividades externas.

Su propósito será:

- Identificación
- Uso de las facilidades como: biblioteca, laboratorios y salones con control de acceso.
- Solicitar algún servicio estudiantil.
- Servicios de multifuncionales  
Al momento de activar el ID UCB le asignarán \$20 para ser utilizados en las multifuncionales.
- Acceso al edificio.
- Acceso a áreas de estacionamiento.
- Escenarios de práctica y clínica.

### **¿Cómo solicitar el ID UCB?**

Gestionar la tarjeta de identificación de forma presencial:

1. Visitar el Decanato de Asuntos Estudiantiles con su programa de clases validado.
2. La foto se le toma de inmediato y hacemos entrega del ID UCB al momento.
3. Luego el estudiante debe pasar por el laboratorio de computadora ubicado en el edificio San Alberto Magno (edif. 900 – Colegio de Ciencias Naturales y Profesiones de la Salud). El técnico de laboratorio le activará su cuenta de correo Institucional, permitiendo así el uso del ID UCB.

Para solicitar su ID UCB de forma virtual:

1. Acceder al formulario que está accesible en la página electrónica de la UCB bajo Vida Estudiantil. Completar el formulario de validación que deberá acompañar con una foto pasaporte y programa de clases validado a [decanatoestudiantil@ucb.edu.pr](mailto:decanatoestudiantil@ucb.edu.pr).
  - a. Tomarse la foto con el fondo blanco, sin gafas ni gorra.
  - b. Enviarla en formato .JPG
2. El Decanato de Asuntos Estudiantiles validará la información con la Oficina de Registro.
3. Procesaremos el ID UCB y se activará con la Oficina de Informática su *username*.
4. La tarjeta se le enviará a través de correo postal y estará lista para utilizarse.

Si se le pierde, se daña o fue robada su ID UCB deberá comunicarse inmediatamente al (787)786-3030 o envíe un correo electrónico a [decanatoestudiantil@ucb.edu.pr](mailto:decanatoestudiantil@ucb.edu.pr) Luego puede acceder al formulario de solicitud de tarjeta de identificación para solicitar un remplazo que estará accesible en la página electrónica bajo el Decanato de Asuntos Estudiantiles.

1. Si es entregada su tarjeta en el Decanato de Asuntos Estudiantiles, procederemos a comunicarnos con el estudiante y deberá reclamarla presentando una identificación con foto para que se le pueda devolver la misma.
2. Si su tarjeta se daña, rompe, pierde o es robada y requiere se reproduzca un nuevo ID UCB tendrá un cargo de \$ 10.
3. Si se determina que un nombre es incorrecto debido a un error involuntario por parte de la universidad, no se aplicará ningún cargo al titular de la tarjeta por un remplazo.

### **¿Tengo que tener el ID UCB siempre al alcance?**

Tanto a estudiantes, facultad y personal administrativo se le requiere que tengan accesible su tarjeta de identificación al momento que le sea solicitada.

Importante recordar que aquella tarjeta original que se desactive por lo antes expuesto, queda invalida, si la encuentra, no la puede utilizar, ya que el remplazo desactiva la tarjeta original.

### **¿Dónde se almacena la información inicial de la tarjeta?**

La foto se mantiene almacenada exclusivamente en la base de datos de ID UCB en el Decanato de Asuntos Estudiantiles. Esto permite el remplazo instantáneo de la tarjeta. La foto también nos brinda un medio adicional para identificar a las personas que solicitan tarjetas de remplazo.

### **¿Pierdo el balance del ID UCB al solicitar el remplazo de la tarjeta original?**

No, el balance de su tarjeta remplazo es transferida a la nueva tarjeta.

### **¿Qué puede dañar el ID UCB?**

Para asegurarse de que su ID UCB se mantenga de la mejor manera posible, asegúrese de que:

La estructura de la tarjeta inteligente ID UCB tiene un *chip* integrado diseñado dentro de la tarjeta. Este *chip* permite el acceso las multifuncionales.

- no se deje en la guantera del vehículo, en el tablero de instrumentos, alrededor del espejo retrovisor o en cualquier otro lugar dentro de un vehículo. El calor que se acumula dentro de un vehículo cerrado puede deformar, agrietar o romper toda o una parte de la tarjeta, haciendo que la misma no se pueda usar en ubicaciones dentro o fuera del campus que acepten en la biblioteca, estacionamiento y multifuncional.
- El ID UCB no debe guardarse dentro de una billetera de hombre debido al hecho de que la tarjeta puede doblarse y romperse.
- También se recomienda que no se mantenga cerca de dispositivos magnéticos en ningún momento.
- No debe ser borrada y no se deben realizar agujeros ni alteraciones (por ejemplo, perforaciones) para facilitar el transporte o el uso de la tarjeta con un llavero.
- Mantenga el ID UCB en un sobre plástico transparente para portar tarjetas de identificación (disponible en la Tienda El Halcón ubicada en el primer piso de Biblioteca – Centro de Apoyo Tecnológico - CAT) y use en todo momento en el campus.
- Perforar con un agujero la tarjeta comprometerá la capacidad del ID UCB y no podrá funcionar correctamente.

#### **¿Dónde me puedo comunicar si tengo algún problema con la tarjeta?**

Decanato de Asuntos Estudiantiles y Servicios a la Comunidad ubicado en el 2do piso del edificio Ángel Valentín Guevara (Centro de Estudiantes) o escribir a [decanatoestudiantil@ucb.edu.pr](mailto:decanatoestudiantil@ucb.edu.pr) Puede comunicarse al (787)786-3030 extensión 2500 y 2506.

#### **¿Cómo se asigna el dinero a la tarjeta para las fotocopias a ser impresas en las multifuncionales?**

La asignación por parte de la Universidad es de \$20 que se utilizará solo para fines de impresión en las multifuncionales. La asignación se realiza al inicio de cada término académico.

Los depósitos que UCB realiza:

Subgraduado - agosto y enero

Graduado - enero, marzo, agosto, octubre.

#### **¿Cómo puedo depositarle al balance del ID UCB?**

Puede depositar efectivo para ser utilizado en las multifuncionales en la Tienda El Halcón ubicado en el sótano de la Biblioteca, Oficina de Tesorería y por PayPal.

#### **¿Cómo sé cuánto dinero tengo en el ID UCB?**

Puede confirmar el balance en:

a. Multifuncional

b. Portal informativo de Uniflow: <https://uniflow.ucb.edu.pr/pwclient>

c. Portal de recarga

con PayPal: <https://payserv.ucb.edu.pr/ig/budgetrecharge/index.php>

#### **¿Qué información se programa en el chip inteligente?**

La tarjeta inteligente - ID UCB se le registra el *username* y el dinero disponible para el uso en las multifuncionales. El chip no tiene información personal, como por ejemplo el seguro social u otra identificación. El sistema se utiliza como medio de verificar la identidad de estudiante, facultad o personal administrativo.